

Missions

Sous la responsabilité des Référents, vous serez amené à effectuer les missions suivantes :

- Accueil et gestion des clients présents à votre station.
- Suivi des locations via le back-office du prestataire.
- Assurer une qualité de service client en lien avec les objectifs décidés.
- Vérifications et contrôles des vélos présents en station.
- Participation aux événements organisés par Vélonecy, Grand Annecy ou autre.
- Aide logistique pour les autres activités de Vélonecy (Location longue durée, consignes, aires de service).

Qualités

- Sensibilité forte à une relation client de qualité
- Sensibilité pour le vélo et les modes de déplacements actifs
- Goût pour l'aspect technique / réparations / entretien
- Autonomie et sens des responsabilités
- Rigueur et organisation
- Anglais apprécié

Formation

- BAC+2 d'une formation commerciale/relation client ou minimum bac avec une expérience dans l'univers du commerce / service client / service administratif.

Conditions de travail

- Poste basé à Annecy - Quai de la Tournette
- Temps plein : 35H CDD (semaine de 5 jours), Travail les Weekends et jours fériés
- Rémunération : SMIC + base mutuelle prise en charge 100%
- **ENVOYER CV + LETTRE DE MOTIVATION PAR MAIL A :**
ressourceshumaines@sibra.fr